

**Положение
об оказании медицинских платных услуг в ГБУЗС «Центр
экстренной медицинской помощи и медицины катастроф»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет перечень платных услуг, порядок и условия их оказания организациям, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Севастополя «Центр экстренной медицинской помощи и медицины катастроф» (далее – ГБУЗС «ЦЭМПиМК»).

1.2. Настоящее положение разработано на основании и в соответствии с Гражданским кодексом РФ, действующим законодательством России, Законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006», распоряжением Главного управления здравоохранения Севастополя от 29.12.2014 № 11 «Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями (бюджетными и казенными учреждениями), находящимися в ведении Главного управления здравоохранения Севастополя», Уставом ГБУЗС «ЦЭМПиМК».

2. Условия предоставления платных услуг

2.1. Оказание платных медицинских услуг организуется в целях всестороннего удовлетворения потребностей населения города Севастополя.

2.2. Платные медицинские услуги предоставляются ГБУЗС «ЦЭМПиМК» на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензиях на осуществление медицинской и других видов деятельности, выданных в установленном порядке.

2.3. На платной основе предоставляются медицинские услуги на иных условиях, чем предусмотрено территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, проживающим на территории города Севастополя, а также сверх установленного государственного задания, при условии недопущения

ухудшения оказания медицинской помощи лицам, имеющим право на бесплатную медицинскую помощь.

2.4. Основанием оказания медицинских услуг за плату являются: отсутствие соответствующих услуг в программе государственных гарантий обеспечения населения РФ бесплатной медицинской помощью на территории Севастополя; предоставление медицинской помощи анонимно (за исключением случаев, установленных законодательством); предоставление медицинской помощи гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам России, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

2.5. Не допускается предоставление на платной основе оказание скорой, в том числе скорой специализированной медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной и экстренной форме.

2.6. Платные медицинские услуги оказываются, как правило, в свободное от основной работы время, и, в отдельных случаях, в основное рабочее время (при условии первоочередного оказания гражданам бесплатной медицинской помощи) за счет интенсивности труда, позволяющей оказывать платные услуги без ущерба для оказания бесплатной скорой медицинской помощи.

3. Организация и порядок предоставления платных услуг

3.1. Оказание платных медицинских услуг осуществляется в следующем порядке:

3.1.1. Прием Заказчика, желающего получить платные медицинские услуги, в соответствии с утвержденным в установленном порядке перечнем разрешенных услуг.

3.1.2. Предварительное собеседование с Заказчиком для определения необходимого вида медицинских услуг и ознакомление его с правилами, условиями получения, расценками на медицинские услуги.

3.1.3. Оформление договоров с Заказчиком, в соответствии с утвержденным Прейскурантом цен на оказываемые услуги.

3.1.4. Договор заключается потребителем и (или) заказчиком с ГБУЗС «ЦЭМПиМК» в письменной форме.

3.1.4.1. Договор должен содержать следующую информацию:

а) сведения об исполнителе:

наименование и фирменное наименование (при наличии) медицинской организации - юридического лица, адрес юридического лица в пределах его места нахождения, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика;

фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его место жительства, адрес места осуществления медицинской деятельности, основной государственный регистрационный номер;

сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности, информация о лицензии на осуществление медицинской деятельности, ее

номере, сроках действия, а также информация об органе, выдавшем лицензию, перечень предоставляемых работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, в соответствии с лицензией;

б) сведения о потребителе (при оказании платных медицинских услуг гражданину анонимно сведения фиксируются со слов потребителя услуги):

фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства, иные адреса, на которые (при их указании в договоре) исполнитель может направлять ответы на письменные обращения, и телефон;

данные документа, удостоверяющего личность;

в) сведения о законном представителе потребителя или лице, заключающем договор от имени потребителя:

фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства и телефон;

данные документа, удостоверяющего личность;

г) сведения о заказчике (в том числе если заказчик и законный представитель являются одним лицом):

фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

данные документа, удостоверяющего личность заказчика;

данные документа, удостоверяющего личность законного представителя потребителя;

наименование и адрес заказчика - юридического лица в пределах его места нахождения, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика;

д) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

е) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

ж) условия и сроки ожидания платных медицинских услуг;

з) сведения о лице, заключающем договор от имени исполнителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

должность;

документ, подтверждающий полномочия указанного лица;

и) подписи исполнителя и потребителя (заказчика), а в случае, если заказчик является юридическим лицом, - должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

к) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

л) порядок изменения и расторжения договора;

м) порядок и условия выдачи потребителю (законному представителю потребителя) после исполнения договора исполнителем медицинских документов (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающих состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, без взимания дополнительной платы;

н) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

3.1.4.2. Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй - у заказчика, третий - у потребителя.

В случае если договор заключается потребителем и исполнителем, он составляется в 2 экземплярах (кроме случаев заключения договора дистанционным способом).

Договор хранится в порядке, определенном законодательством Российской Федерации об архивном деле в Российской Федерации.

3.1.4.3. На предоставление платных медицинских услуг может быть составлена смета. Ее составление по требованию потребителя и (или) заказчика или исполнителя является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

3.1.4.4. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя и (или) заказчика.

Без оформления дополнительного соглашения к договору либо нового договора с указанием конкретных дополнительных медицинских услуг и их стоимости исполнитель не вправе предоставлять медицинские услуги на возмездной основе, если иное не оговорено в основном договоре.

3.1.4.5. При предоставлении платных медицинских услуг расходы, связанные с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме, возмещаются медицинским организациям в порядке и размерах, которые установлены органами государственной власти субъектов Российской Федерации в рамках территориальных программ в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 81 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

3.1.4.6. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается, при этом потребитель и (или) заказчик оплачивают исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

3.1.4.7. Потребитель и (или) заказчик обязаны оплатить оказанную исполнителем медицинскую услугу (выполненную работу) в порядке и сроки, которые установлены договором.

3.1.4.8. Учреждение выдает документ, подтверждающий факт осуществления расчета, в случаях, если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники у медицинской организации отсутствует обязанность по применению контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов.

3.1.4.9. В целях защиты прав потребителя медицинская организация по обращению потребителя выдает следующие документы, подтверждающие фактические расходы потребителя и (или) заказчика на оказанные медицинские услуги и (или) приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения:

- а) копия договора с приложениями и дополнительными соглашениями к нему (в случае заключения);
- б) справка об оплате медицинских услуг по установленной форме (платежное поручение);

3.1.4.10. Заключение договора и оплата медицинских услуг заказчиком в случаях, если заказчик выступает страховщиком по добровольному медицинскому страхованию потребителя, осуществляются в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

3.1.5. Оформление оплаты за оказание медицинских услуг в соответствии с договором.

3.1.6. Согласование с соответствующими подразделениями учреждения проведения платных медицинских услуг.

3.1.7. Ведение учетно-отчетной документации по оказанию платных медицинских услуг по утвержденным формам.

3.1.8. Анализ результатов деятельности подразделений учреждения по оказанию платных медицинских услуг.

3.2. Предоставление всех платных услуг оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

3.3. Источниками финансовых средств при оказании платной медицинской помощи являются:

- средства страховых компаний при добровольном медицинском страховании;
- личные средства граждан;
- средства работодателей, предприятий, организаций, учреждений и т. д.;
- другие разрешенные законом источники.

3.4. Оказание платных услуг организуется приказом главного врача при введении новых платных услуг.

3.5. Ответственные за надлежащее предоставление платных услуг:

- главный врач осуществляет общее руководство по оказанию платных медицинских услуг;
- главный фельдшер и заместитель главного врача по медицинской части несут ответственность за выполнение обязательств в установленный договором срок; за объем и качество оказываемых услуг и медицинской помощи; конфиденциальность предоставленной медицинской услуги и установленных диагнозов; соблюдение трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка и режима учреждения;
- главный бухгалтер и заместитель главного врача по экономическим вопросам в работе по оказанию платных медицинских услуг в установленном порядке несут ответственность: за достоверность предъявляемых к оплате медицинских услуг и их соответствие действующим тарифам; своевременность и достоверность отчетных данных по оказанию платных услуг;
- начальник юридического отдела в работе по оказанию платных медицинских услуг в установленном порядке несет ответственность за организацию работы по заключению гражданско-правовых договоров, участие в подготовке указанных договоров;
- контрактный управляющий отдела в работе по оказанию платных медицинских услуг в установленном порядке несет ответственность за организацию работы по заключению гражданско-правовых договоров на электронной площадке (региональная контрактная система).

3.6. При оказании платных медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация (карта вызова скорой медицинской помощи).

4. Цены на платные медицинские услуги

4.1. Цены на платные медицинские услуги, оказываемые ГБУЗС «ЦЭМПиМК», рассчитываются на основе Порядка определения цен (тарифов), утвержденного распоряжением Департамента здравоохранения города Севастополя от 22.01.2018 г. №01 «О внесении изменений в распоряжение Главного управления здравоохранения Севастополя от 29.12.2014 №11 «Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями (бюджетными и казенными государственными учреждениями), находящимися в ведении Главного управления здравоохранения Севастополя».

4.2. Главный врач ГБУЗС «ЦЭМПиМК» за своей подписью представляет в Департамент здравоохранения Севастополя для рассмотрения и согласования перечень медицинских услуг, оказываемых за плату.

4.3. Изменение цен на платные медицинские услуги осуществляется на разрешенных нормативными документами основаниях, а также при условии изменения условий и размеров оплаты труда, пересмотре структуры отделения (обоснованное увеличение и уменьшение штатной численности), изменении цен на товары и услуги, входящие в себестоимость платных услуг.

4.4. Предоставление льгот Заказчикам на оказание платных медицинских услуг производится согласно Приложению № 6 к настоящему Приложению «Порядок о льготном предоставлении платных услуг населению».

5. Финансово-хозяйственная деятельность

5.1. Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляются согласно действующей в данный период инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина Российской Федерации. Главный бухгалтер раздельно от основной деятельности организует ведение учета доходов и расходов по приносящей доход деятельности, в том числе и от оказания платных медицинских услуг.

5.3. Оплата услуг производится безналичным путем.

5.4. Доходы от платных медицинских услуг поступают непосредственно на расчетный счет учреждения.

5.5. Формирование и распределение доходов от приносящей доход деятельности осуществляется следующим образом:

5.5.1. Под доходами от приносящей доход деятельности понимаются все денежные средства, полученные учреждением при осуществлении приносящей доход деятельности.

5.5.2. Калькуляцию стоимости платных медицинских услуг и иных услуг составляет планово-экономический отдел совместно с заместителем главного врача по экономическим вопросам, руководствуясь действующей методикой ценообразования, в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации. На основании калькуляции определяются тарифы на платные медицинские и иные услуги, не входящие в сферу основной деятельности, которые вступают в действие после утверждения их главным врачом учреждения. Тарифы на оказываемые услуги могут корректироваться в зависимости от изменения условий и размера оплаты труда, цен на медикаменты, прочие товары, и услуги, входящие в себестоимость услуг, пересмотра расчетного периода, но не чаще двух раз в год.

5.5.3. Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг, поступают на счет по учету средств от приносящей доход деятельности.

5.5.4. Расход денежных средств, полученных от оказания платных медицинских услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, согласно его разделу «Доходы и расходы» по приносящей доход деятельности по кодам экономической классификации.

Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются на следующие цели:

- уплата штрафов, пеней, налогов и сборов;
- на фонд оплаты труда (фонд оплаты труда включает в себя заработную плату и начисления на заработную плату, премию, материальную помощь);
- на возмещение материальных затрат, связанных с осуществлением приносящий доход деятельности и расходы, связанные с уставной деятельностью ГБУЗС «ЦЭМПиМК»;
- на развитие материально-технической базы учреждения и другие расходы.

Фонд оплаты труда работников не должен превышать 70% общей суммы полученного дохода.

5.5.5. Распределение средств, полученных ГБУЗС «ЦЭМПиМК» от оказания платных услуг производится в соответствии с Порядком распределения денежных средств ГБУЗС «ЦЭМПиМК», полученных за счет средств от приносящей доход деятельности.

5.5.6. За счет средств от приносящей доход деятельности допускается приобретение наградных и памятных подарков, а также расходов, связанных с проведением праздничных и культурно-массовых мероприятий.

6. Обязанность и ответственность ГБУЗС «ЦЭМПиМК»

6.1. ГБУЗС «ЦЭМПиМК» обязуется обеспечить информацией об исполнителе и предоставляемых им платных медицинских услугах доводится до сведения потребителей в соответствии со статьями 8 - 10 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей».

6.2. ГБУЗС «ЦЭМПиМК» обязан предоставить потребителю и (или) заказчику следующую информацию:

6.2.1. Сведения о местонахождении ГБУЗС «ЦЭМПиМК», режиме работы.

6.2.2. Адрес своего сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

6.2.3. Перечень платных медицинских услуг, соответствующих номенклатуре медицинских услуг, с указанием цен в рублях.

6.2.4. Сроки ожидания предоставления платных медицинских услуг.

6.2.5. Сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации.

6.2.6. График работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг.

6.2.7. Образцы договоров, согласно приложению, к данному Положению.

6.2.8. Адреса и телефоны Департамента здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и территориального фонда обязательного медицинского страхования.

6.3. Информация, указанная в пункте 6.2 настоящего Положения, доводится до сведения потребителей посредством размещения на официальном сайте ГБУЗС «ЦЭМПиМК» в сети «Интернет» и на информационных стенах (стойках) ГБУЗС «ЦЭМПиМК» в наглядной и доступной форме.

6.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных услуг ГБУЗС «ЦЭМПиМК» несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за организацией и качеством выполнения платных услуг

7.1. Общий контроль за организацией платной медицинской помощи осуществляется главным врачом ГБУЗС «ЦЭМПиМК».

7.2. В случае выявления нарушений и нанесения ущерба основной деятельности, выразившегося в сокращении видов, объемов и доступности гарантированной законодательством Российской Федерации бесплатной медицинской помощи, несвоевременного оформления финансовых документов и документов государственного статистического наблюдения, к лицам, допустившим нарушения могут применяться дисциплинарные, административные и иные меры воздействия, установленные законодательством Российской Федерации.

7.3. Контроль за организацией и качеством выполнения платных медицинских услуг населению, а также ценой и правильностью взимания оплаты осуществляет в пределах своей компетенции Департамент здравоохранения Севастополя и другие государственные органы, и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности медицинских учреждений.